

33% de réussite à l'examen

84.1% de satisfaction

Le Campus des Métiers de Moselle en quelques chiffres

www.cma-moselle.fr/apprentissage-nos-cfa<https://www.inserjeunes.education.gouv.fr/diffusion/accueil>

BP Coiffure en alternance

Objectif général : Acquérir les compétences, savoirs et capacités exigés au référentiel examen pour se présenter aux épreuves du diplôme visé.

Compétences visées - à l'issue de la formation, l'apprenant sera capable de gérer les produits et les matériels, planifier les activités, concevoir une coiffure personnalisée et mettre en œuvre des techniques de coloration et d'éclaircissement, créer et réaliser des coupes et réaliser des mises en forme temporaires et des coiffages.

CONTENU DETAILLE DE LA FORMATION

PRATIQUE

Prendre en compte les attentes de la clientèle et proposer des services adaptés/ Rechercher et mettre au point des techniques personnalisées : Coupe, Coiffage, Modification de la couleur et de la forme/ Mettre en valeur de la chevelure avec prise en compte de la tendance et des souhaits de la clientèle/ Mettre en œuvre des techniques de soins capillaires/ Utiliser les techniques de coloration et d'éclaircissement/ Appliquer des techniques de modification durable de la forme : frisage, lissage permanent/ Créer et réaliser des coupes masculines spécifiques/ Concevoir et réaliser des mises en forme temporaires et des coiffages/ Créer et réaliser des coiffures événementielles / Poser des postiches/ Adapter des postiches et des perruques par coupe, coiffage et conseiller sur leur entretien/ Elaborer et réaliser une taille du système pilo facial

Présentation des techniques à la clientèle ; Appliquer des techniques sur la clientèle/ Expliquer la coupe, le coiffage, la modification de la couleur et de la forme à de la clientèle/ Evaluer la satisfaction de la clientèle

TECHNOLOGIES ET METHODES : Etablir un diagnostic/ Maîtriser les techniques de coloration et d'éclaircissement sur chevelure entière, sur chevelure partielle/ Concevoir une modification de couleur pour obtenir une couleur conforme à un effet demandé (couleur unie, dégradé de couleurs, mèches, balayage, transparence, givrage ...) Choisir la méthode, les produits, les matériels/ Elaboration d'un protocole de réalisation/ Contrôler les produits préparés/ Vérifier la réalisation de la touche d'essai/ Conseiller et rédiger la fiche technique des produits d'hygiène, des soins capillaires, des appareils et des matériels utilisés/ Réaliser une MEP temporaire, une MEF durable : principe, produits, technique, défrisage, frisage/ Procéder à l'entretien du système pilo-facial

Cadre organisationnel et réglementaire de l'activité

Améliorer les conditions de travail, prévenir les risques professionnels/ Implanter et aménager les espaces/ Adopter des gestes et des postures adaptées à l'activité/ Organiser le travail (travail en équipe, organisation temporelle...) Créer des ambiances physiques de travail : lumineuse, sonore, thermique Hygiène générale des locaux Présenter les principes préconisés de prévention des risques spécifiques/ S'approprier le document unique

Biologie appliquée : Reconnaître les biomolécules / **Lutter contre la bio-contaminations :** Caractériser les différents types d'agents microbiens ; Analyser les différentes sources de contamination : Agents physiques, agents chimiques/ Enoncer les moyens de prévention / Caractériser les différentes parties du cuir chevelu (épiderme, derme, épiderme, tissu sous épidermique) a peau et le cuir chevelu ; Définir les phanères et citer les différents types anomalies et affections du cuir chevelu et du cheveu.

METHODES ET MOYENS PEDAGOGIQUES :

Formation théorique et pratique en Centre - Période de Formation en milieu professionnel : 3 salons : 2 de 12 postes de travail et 1 de 6, salles de cours de 15 à 30 places équipées PC et vidéo projection, salles informatiques, Centre de Ressources Multimédia.

MODALITES DE SUIVI PEDAGOGIQUE ET D'EVALUATION DES ACQUIS : Positionnement des apprenants en fonction des prérequis à l'entrée de la formation. Evaluations des compétences acquises tout au long de la formation, examens blancs passage de l'examen suivant le calendrier fixé par l'Education Nationale.

MANAGEMENT ET GESTION D'UN SALON DE COIFFURE :

Organiser Gérer : Gérer les produits et les matériels/ Planifier les activités / Animer et encadrer les personnels/ Développer la vente des produits et des services / Participer à la gestion de l'entreprise/ Evaluer le travail du personnel/ **Identifier les différentes** formes de commerces / Investir et financer son entreprise : La trésorerie , les opérations commerciales, les calculs commerciaux et le suivi des coûts/ Travailler la communication commerciale/ Gérer les stocks / Calculer la TVA/ Maîtriser Principes de comptabilité : bilan, compte de résultat, les flux et leur enregistrement comptable, les amortissements, le seuil de rentabilité, l'état de rapprochement bancaire ; Rester informer sur droit du travail.

ART APPLIQUE : Histoire de la coiffure / Mise en valeur des produits et des services / Traduction des recherches esthétiques en vue de la définition, la mise au point technique, la création et la réalisation d'une coiffure

EXPRESSION ET CONNAISSANCE DU MONDE

FRANÇAIS : S'assurer du bien-fondé d'une information/ Comparer les héros littéraires d'hier aux héros d'aujourd'hui/ Expliquer en quoi les avancées scientifiques et techniques nécessitent une réflexion individuelle et collective/ / S'informer aujourd'hui : choix ou nécessité

HISTOIRE : SUJETS D'ETUDE : Etudier :

- Le rôle des femmes dans la société française
- La république française de 1958 à nos jours
- Les guerres et conflits contemporains dans le monde depuis 1945
- Le monde après le tournant des années 90

GEOGRAPHIE /SUJETS D'ETUDE : Situer la France dans l'union européenne et le monde / Expliquer les transformations des espaces productifs en France / S'approprier le concept de mondialisation : fonctionnement et intégration inégale des territoires / Appréhender les ressources et développement durable

ANGLAIS : Réviser le présent simple, le vocabulaire professionnel – Décrire du métier / Utiliser le verbe "être"/ passer du présent continu ou présent progressif/ es possessifs/ Apprendre les techniques de l'expose/ Décrire une image/ Employer le prétérit en anglais, le comparatif et le superlatif/ Adopter la méthode pour faire l'analyse d'un document/ Revoir les mots interrogatifs/ Les modaux/ Le future simple en anglais/ Se présenter de manière personnelle et exhaustive

Le programme détaillé et le règlement d'examen de la formation sont mis à disposition sur le logiciel Y-PAREO après validation du compte individuel de l'apprenant.

Préparation à l'examen : Une semaine de révision avec rappel de toutes les notions vues au cours de la formation.

PUBLIC ET PREREQUIS : Signature d'un contrat d'apprentissage ou de professionnalisation selon les conditions prévues au code du travail. Sans limite d'âge pour les personnes en situation de handicap.

Informez-vous sur l'apprentissage en cliquant sur : <https://www.cma-moselle.fr/apprentissage-decouvrez-notre-univers-interactif>

FORMATEURS : Formateurs spécialisés dans le domaine de la Coiffure et dans les disciplines d'enseignement général.

FORMALISATION A L'ISSUE DE LA FORMATION : Attestation des acquis en fin de formation et validation par examen final devant un jury paritaire tripartite pour la partie pratique.

LIVRABLES A L'ISSUE DE LA FORMATION : Les supports de formation sont élaborés par chaque formateur et mis à disposition des apprenants en cohérence avec la méthode pédagogique utilisée et les compétences visées.

DUREE : **3214 heures (Centre 800 heures - Entreprise 2414 heures)** pour un cycle de 2 ans à ajuster selon la date d'inscription au CFA, le positionnement et les éventuelles dispenses.

TARIFS : Coût de la formation pris en charge par l'OPCO de l'entreprise. Consultez-nous pour les possibilités de prise en charge de votre financeur.

MODALITES ET DELAI D'ACCES : dès signature du contrat et en centre selon calendrier d'alternance du CFA.

CAMPUS DES METIERS	Metz	Tel : 03 87 39 31 50	2 ans de septembre à juin de l'année n+2
	Thionville	Tel : 03 82 59 16 82	
	Forbach	Tel : 03 87 87 02 08	

Possibilité de restauration sur nos implantations - Formations accessibles aux personnes handicapées - Parking gratuit